ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FINALIZACIÓN**	**No. DE ACTA**
9166	18 / 7 / 2025	25 / 7 / 2025	11 / 6 / 2026	6

FECHA DE LA VISITA	**HORA DE INICIO**	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
11 / 3 / 2026	3:20 p. m.	LAS FLORES

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	**LOCALIDAD**
CRA 108 A #140- 48	SUBA

BARRIO	**TELÉFONO**	**CORREO ELECTRÓNICO**
LAS FLORES	3004950	jilasflores.fundacionfer@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	**CAMINADORES**	**PARVULOS**	**PRE JARDÍN**	**JARDÍN**
10 / 8 / 8	35 / 35 / 33	45 / 45 / 42	87 / 66 / 64	0 / 0 / 0

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO:

1	¿Cumplir con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS.?	**AM**
2	¿Cumplir con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	**N/A**
3	¿Permitir la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
4	¿Cumplir con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	**SAT**
5	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	**N/A**

9.1.3.3.1 COMPROMISOS INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

1 ¿Implementa el proyecto pedagógico avalado o en el que se encuentre en proceso de verificación por la SDIS? **SAT**

1.1 ¿Cuenta con acta o ayuda de memoria que dé cuenta de las reflexiones o ajustes que sugiere hacer al proyecto pedagógico?

SI [X] NO [ ]

En caso de que la respuesta sea afirmativa, llenar el siguiente cuadro. Si es negativa, registrar no aplica en cada espacio

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
02.03.2026	El Juego

1.2 ¿Tiene a disposición en el Jardín Infantil las planeaciones que contengan las prácticas pedagógicas, en coherencia con las orientaciones definidas en los Estándares de calidad para la educación inicial del servicio jardines infantiles públicos y privados del distrito capital?

SAT

A	Cuenta intencionalidad pedagógica frente a los procesos de desarrollo de los niños y las niñas	SI
B	Se hace descripción de la creación de los ambientes pedagógicos	SI
C	Implementa estrategias pedagógicas acordes con el proyecto pedagógico.	SI
D	Cuenta con valoración o seguimiento al desarrollo	SI
E	Contempla acciones de prácticas de cuidado encaminadas a preservar y mejorar las condiciones de vida, bienestar, promoción de salud y prevención de la enfermedad	SI

2 ¿Cuenta con los soportes que evidencien la implementación de las experiencias pedagógicas **SAT**

SI [X] NO [ ]

3 Implementar los mecanismos e instrumentos que den cuenta de la observación, seguimientoy valoración al desarrollo de las niñas y los niños **SAT**

A	En el registro del observador da cuenta de los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad.	SI
B	La valoración al desarrollo y reflexión pedagógica permite tomar decisiones y hacer otras proyecciones de la práctica pedagógica	SI
C	Se evidencia en los registros de observación, seguimiento y valoración las preguntas, conquistas, miedos, aprendizajes, vivencias, sentires, emociones e interacciones de las niñas y los niños.	SI
D	Los registros dan cuanta de los procesos de desarrollo, características y potencialidades de las niñas y los niños	SI

Mes Verificado y Niveles: Mes de septiembre, sala materna

4 Entregó un (1) informe trimestral a los padres, madres o personas cuidadoras, según lo establecido en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital y en el Anexo técnico, que den cuenta de: **N/A**

A Características, procesos, potencialidades y desarrollo de los niños y niñas N/A

B Los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad N/A

Diligenciar la siguiente información acorde con la fecha de inicio del convenio y en coherencia al numero de informes que se debe entregar durante la vigencia del mismo

1er	Proyectado 16.04.2026	**2do**	Proyectado 16.07.2026	**3er**	Proyectado 17.09.2026	**4to**	Proyectado 20.11.2026

5. ¿Presentó soportes frente al acompañamiento y seguimiento al proceso de Transiciones Efectivas y Armónicas de las niñas y los niños acorde con las orientaciones de la SDIS y aquellas que la SED establezca en la resolución emitida anualmente? **SAT**

A Cuenta con programación de acciones acorde con lo establecido en el proyecto pedagógico SI

FECHA	ACTIVDAD DESARROLLADA
03.03.2026	Tipos de Transito

6. ¿Asistió y participó en la jornada de comité pedagógico ampliado deacuerdo con la programación establecida por cada Subdirección Local para la Integración Social. **N/A**

A Cuenta con soporte de participación **SI** X **NO**

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	QUIEN PARTICIPÓ
N/A	N/A	N/A	N/A

7. ¿Realizó la Jornada Pedagógica del mes, conforme al cronograma y las orientaciones establecidas por la SDIS? **N/A**

A Implementó las acciones definidas en dicha jornada N/A

B Participó la totalidad de las y los colaboradores pedagógicos del Jardín Infantil N/A

C Presentó soportes de las actividades realizadas N/A

8. ¿Garantiza la disponibilidad, adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollen en ambientes seguros, organizados y enriquecedores? **SAT**

El diseño de ambientes pedagógicos tiene en cuenta:

A Las voces, gustos e intereses de las niñas y niños, les invita permanentemente a tomar decisiones, brindan diversas posibilidades y permiten que no todos las niñas y los niños estén haciendo lo mismo al mismo tiempo. SI

B Propósitos definidos en relación con el desarrollo, aprendizajes e intereses de las niñas y los niños- Cada detalle es intencionado, guardando coherencia y sentido y no tiene un carácter decorativo. SI

C	La intención de cuidar del otro, de sí mismo y del ambiente, por ellos selecciona intencionalmente materiales y objetos que no contaminan y no representan riesgo alguno para las niñas y los niños.	SI
D	Las características propias de las niñas y los niños, sus familias y comunidades. Se aleja de imágenes y formatos prediseñados que no pertenecen al contexto	SI
E	Invitar a las niñas y los niños permanentemente, a disfrutar, actuar, indagar, presentándoles nuevos retos. Por ello permite que los materiales y elementos seleccionados estén al alcance de las niñas y los niños	SI
F	Se transforman durante el año permanentemente de acuerdo con los intereses, propuestas y necesidades de las niñas y los niños.	SI

8.1 ¿Se encuentra actualizada la herramienta que permita realizar seguimiento de los suministros (papelería) que ingresan al Jardín Infantil y su respectiva rotación? **SAT**

SI [X] **NO** [ ]

8.2 ¿Cuenta con soporte de entrega de papelería para el desarrollo de las experiencias pedagógicas a las profesionales de atención a la primera infancia.?

SI [X] **NO** [ ]

9. ¿Cuenta el material didáctico y papelería de acuerdo a lo señalado en el anexo técnico? **AM**

A	El material corresponde a las edades de las niñas y los niños atendidos	SI
B	El material es acorde a las prácticas pedagógicas y proyecto pedagógico	SI
C	El material se encuentra en buen estado para el uso de los niños y niñas	SI

¿Para el mes verificado el Asociado realizó compra de material?. Si la respuesta es afirmativa, registre la siguiente información: AM

TIPO DE SOPORTE	CONCEPTO DE GASTO	No. DE FACTURA	FECHA DE EXPEDICIÓN	VALOR DE LA FACTURA	OBSERVACIONES (ETIQUETA Y FICHA TÉCNICA)
factura	papeleria	FUV5	9/03/2026	$ 1.338.700	no aplica
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

9.1 ¿El material didáctico se encuentra a disposición de los niños y las niñas, en el aula u otros espacios pedagógicos del Jardín? **SAT**

9.2 ¿El inventario de material pedagógico y didáctico se encuentra actualizado y acorde a las adquisiciones realizadas por el asociado? **SAT**

9.1.3.6 COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños). **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REEMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	N/A
Dinamizador Pedagógico	0	0	0	0	N/A
Profesional de atención a la primera infancia	13	12	12	10	2
Auxiliar de atención a la primera infancia	3	3	2	2	1
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	N/A
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	N/A
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	N/A

1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL. **SAT**

SI [ ] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantizar la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realizò seguimiento al acta anterior, se evidencia cumplimiento de las observaciones.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

El dia 13.03.2026 una vez se cuente con el meterial didactico se enviaran los soportes requeridos via correo para asi subsanar la accion de mejora inmediata y dar cumplimiento satisfactorio a dicho compromiso, asi mismo se continuara dando cumplimiento a los cronogramas establecidos para dar cumplimiento de manera satisfactoria al resto del componente.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1. El asociado realizó radicación de actualización de proyecto pedagógico ante la subdirección para la infancia el 08/08/2025 bajo el consecutivo I20250266377. Presento correo de repuesta por parte de asesorías con fecha del 26.02.2026 donde se informa que se encuentra en revisión.
Presentó socialización con fecha del 02/03/2026 sobre “El juego” dirigido al niños y niñas mediante experiencia pedagógica.
Presentó el formato planeación diaria para cada nivel, en los cuales, se evidenció la implementación del proyecto pedagógico.
2. Presentó registro de las experiencias pedagógicas realizadas en el mes de febrero para cada uno de los niveles en las que reflejaron las voces, participación interacciones y anécdotas de las niñas y los niños a lo largo de las actividades desarrolladas.
Para el mes de marzo cada profesional de atención a la primera infancia se encontraba consolidando las experiencias pedagógicas realizadas con los niños y las niñas.
3. Presentó el formato de observador para cada niño y niña, correspondiente al mes febrero. Cada observador dio cuenta de información oportuna, suficiente, pertinente y relevante, acerca del quehacer pedagógico y los procesos de desarrollo de las niñas y los niños, reconociendo sus potencialidades
Para el periodo verificado cada profesional de atención a la primera infancia se encontraba consolidando en el formato de observador, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños participantes del servicio. Se verificará el próximo periodo.
4. Presentó cronograma en el cual se establecieron las fechas para la entrega de los informes trimestrales a familias y proyectó socialización para el 16/04/2026, por lo tanto, se verificará en el periodo correspondiente.
5. Presentó socialización con niños y niñas del día 03/03/2026 sobre “Seguridad y confianza en si mismos” mediante experiencia pedagógica.
Presentó socialización con Familias y talento humano del día 03/03/2026 sobre “Tipos de transito” mediante cartelera informativa.
6. La responsable del servicio se encontraba a la espera de la convocatoria a comité ampliado, se verificará el próximo periodo.
7. Se tenía proyectada jornada pedagógica para el 20/03/2026, fecha posterior a la verificación, se revisará el próximo periodo.
8. Se evidenció disponibilidad, adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollan en ambientes seguros, organizados y enriquecedores
9. Se evidenció formato de entradas y salidas correspondiente al material de papelería.
Así mismo presentó formato de inventario de material didáctico actualizado.
Para el mes de febrero realizaron las siguientes adquisiciones:
*Factura FUV5 del 09/03/2026 del proveedor GR CASA CAFE, por concepto de papelería, por valor de $1.338.700
Contaban con el material suficiente para el desarrollo de las actividades pedagógicas, programadas en cada uno de los niveles.
Se genera acción de mejora inmediata, toda vez que la responsable del servicio informó que la compra de material didáctico no se encuentra disponible para verificación, ya que el proveedor incumplió la entrega y no cuenta con soporte de remisión. Debe presentar el día 13.03.2026 mediante correo electrónico al apoyo a la supervisión agonzaleza1@sdis.gov.co informe donde se detalle la compra realizada, registro fotográfico que permita el conteo de los elementos y factura de compra.

Esta verificación generó requerimiento: SI ___ NO _X__

Anexos: documentos y número de folios

Planilla de asistencia 1 Fortmato de novedades de TH 1 Incapacidades médicas 2 Cartas de reununcia 2 Formato de acción de mejora inmediata 1

Luisa Torres	Ana María González Aranda
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Luisa Torres Sandoval	NOMBRE: Ana María González Aranda
N° DE IDENTIFICACIÓN : 1015462884	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1019026978
CARGO: Responsable del servicio	CARGO: Apoyo Supervision
	HORA DE FINALIZACIÓN: 5:30 PM

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS FORMATO ACCIÓN DE MEJORA INMEDIATA	Código: Versión: Fecha: Página: 1 de 1

CONVENIO: 9167	**ZONA Y OPCIÓN:**		
FECHA DE LA VISITA: 11.03.2026			
ASOCIADO: Fundación Fer	**JARDÍN INFANTIL:**	**Las Flores**	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Luisa Torres Sandoval			

NUMERO DE	COMPONENTE	OBLIGACIÓN A MEJORAR	OBSERVACIÓN DETECTADA	ACTIVIDADES A IMPLEMENTAR POR EL ASOCIADO PARA SUBSANAR LA OBLIGACIÓN	FECHA PARA LA IMPLEMENTACIÓN	FECHA DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO
9	Interacciones y Experiencias	Adquirir durante la primera semana del mes el material pedagógico y la papelería para las niñas y los niños, acorde con las necesidades de las prácticas pedagógicas e implementación del proyecto pedagógico del Jardín Infantil y lo señalado en los Anexos Técnicos 1 de 5 Jardines Cofinanciados y 3 de 5 Elementos Mínimos.	Se genera acción de mejora inmediata, toda vez que la responsable del servicio informó que la compra de material didáctico no se encuentra disponible para verificación, ya que el proveedor incumplió la entrega y no cuenta con soporte de remisión.	Debe presentar el día 13.03.2026 mediante correo electrónico al apoyo a la supervisión agonzaleza1@sdis.gov.co informe donde se detalle la compra realizada, registro fotográfico que permita el conteo de los elementos y factura de compra.	13.03.2026	13.03.2026

Luisa Torres FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA:	Ana María González Aranda FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA:
NOMBRE: Luisa Torres Sandoval	NOMBRE Ana María González Aranda
N° DE IDENTIFICACIÓN : 1015462884	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1019026978
CARGO: Responsable del servicio	CARGO: Apoyo a la supervisión

	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	FECHA DE LA VERIFICACIÓN			NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
9166	11	3	2026	Las Flores

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Sandra Janeth Martín Urrego	Profesional en atención a la primera infancia	Motivo: Renuncia Soporte: Carta de renuncia Tiempo : Trabajo hasta el 02.03.2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Yuli Maricel Trujillo Talero FECHA EMISIÓN DE AVAL: 04.03.2026 FECHA DE INGRESO: 05.03.3036 ARL: 05.03.2026 MOTIVO DEL DESCUENTO: No contó con remplazo DIAS A DESCONTAR: 2 FECHA DE DESCUENTO: 03 y 04 de marzo de 2026
Diana Marcela Orduña Echeverri	Auxiliar de servicios generales	Motivo: Renuncia Soporte: Carta de renuncia Tiempo : Trabajaó hasta el 04.03.2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Yuleidys Sierra Goez FECHA EMISIÓN DE AVAL: 24.02.2026 FECHA DE INGRESO: 05,02.2026 ARL: 05.03.2026 MOTIVO DEL DESCUENTO: N/A DIAS A DESCONTAR: N/A FECHA DE DESCUENTO: N/A
Lizeth Natalia Velasquez Beltran	Auxiliar en atención a la primera infancia	Motivo: Renuncia Soporte: Carta de renuncia Tiempo : Trabajó hasta el 06.03.2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA EMISIÓN DE AVAL: N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DEL DESCUENTO: No contó con remplazo DIAS A DESCONTAR: 5 días FECHA DE DESCUENTO: Desde el 07 de marzo de 2026 hasta el 11 de marzo de 2026 (7 y 8 de marzo de 2026 corresponden a fin de semana)
Brenda Johanna Ríos Portilla	Profesional en atención a la primera infancia	Motivo: Incapacidad Soporte: Incapacidad Medica Tiempo : Desde el 09.03.2026 hasta el 12.03.2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA EMISIÓN DE AVAL: N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DEL DESCUENTO: No contó con remplazo DIAS A DESCONTAR: 1 día FECHA DE DESCUENTO: 11 de marzo de 2026
Amento de cobertura	Auxiliar en atención a la primera infancia	Motivo: Aumento de Cobertura Soporte: N/A Tiempo : Desde el 09.03.2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Yarlenis Agualimpia Palacias FECHA EMISIÓN DE AVAL: 25.07.2025 FECHA DE INGRESO: 09.03.2026 ARL: 05.03.2026 MOTIVO DEL DESCUENTO: N/A DIAS A DESCONTAR: N/A FECHA DE DESCUENTO: N/A
Teany Andrea Ríos Lozada	Profesional en atención a la primera infancia	Motivo: Incapacidad Soporte: Incapacidad Medica Tiempo : Desde el 09.03.2026 hasta el 11.03.2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA EMISIÓN DE AVAL: N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DEL DESCUENTO: No contó con remplazo DIAS A DESCONTAR: 1 día FECHA DE DESCUENTO: 11 de marzo de 2026

Luisa Torres	Ana María González Aranda
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Luisa Torres	NOMBRE: Ana María González Aranda
No. IDENTIFICACIÓN: 1015462884	No. IDENTIFICACIÓN: 1019026978
CARGO: Responsable del servicio	CARGO: Apoyo a la supervisión

Bogotá, Marzo 03 de 2026

Señores
FUNDACION FER
Ciudad.

Apreciados Señores:

Reciban un cordial y respetuoso saludo.

Por la presente me permito presentar renuncia irrevocable al cargo de Profesional de Atención a la Primera Infancia que he venido desempeñando actualmente. Lo anterior a partir del día de hoy.

Agradezco la oportunidad que me brindaron y el aprendizaje obtenido durante el tiempo laborado.

Atentamente,

Sandra yaneth Martin U

SANDRA YANETH MARTIN URREGO
C.C. 52.745.493 de Bogotá

BOGOTA 04.03.26

Jardín Las Flores

Por medio de la presenta yo Diana Marcela Orduña Echeverri presento ante ustedes mi carta de renuncia voluntaria ya que encontré otra oferta laboral en la cual tengo todas mis prestaciones de ley y por tal motivo decido comenzar a laborar con esta nueva empresa.

Muchas gracias por la oportunidad

Cordialmente

Diana O.

Diana Marcela Orduña Echeverri

CC 1.019.031.313

Bogotá Lunes 09 de marzo de 2026

Señores

Fundación Fer – JIC Las Flores

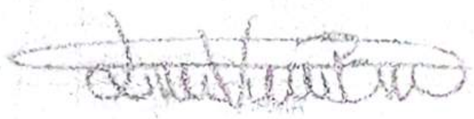
Asunto: Renuncia

Por medio de la presente yo Lizeth Natalia Velásquez identificada con cedula de ciudadanía 1.233.894.435 de Bogotá, deseo presentar mi renuncia voluntaria al cargo que venia desempeñando en la institución como auxiliar pedagogía, por motivos personales y laborales.

Así mismo, solicito que a partir de la fecha de esta comunicación mi nombre no sea utilizado en documentos, informes, actividades o procesos relacionados con la institución.

Agradezco la oportunidad brindada durante el tiempo laborado.

Cordialmente,



Lizeth Natalia Velásquez

C.C 1.233.894.435

Cel 3113155158

SOCIEDAD MEDICA ALCALÁ

901138410-9 Cod Hab.110013455201 Av 19 # 135 - 24 - Bogotá

CERTIFICADO INCAPACIDAD MEDICA 163244 9/03/2026 7:40:40 p. m.

BRENDA JOHANNA RIOS PORTILLA

No Ingreso	195016	**Causa_Externa**	Accidente de tránsito		**Grupo ser.**	05: Atención inmediata	
Documento:	CC 1030586817	**Fecha Nacimiento**	1/02/1991	**Edad**	35 **Sexo** F	**Etnia**	Ninguno
Estado Civil	**Ocupacion**			**Grupo Poblacion**	Ninguno		
Direccion	CL 97 CON 70 90		**Lugar de Residencia**		BOGOTA D.C.-BOGOTA D.C.		
Telefono	3144049920	**Entidad Pagador**	SEGUROS LA PREVISORA			**Afiliacion**	
Modalidad	Intramural						

Fecha_inicio 9/03/2026 **Fecha_final** 12/03/2026 **Dias_** 4 **Prorroga_** No

Origen Comun **Retroactiva** No aplica

Diagnosticos

Dx S602-CONTUSION DE OTRAS PARTES DE LA MUÑECA Y DE LA MANO
Dx Rel S300-CONTUSION DE LA REGION LUMBOSACRA Y DE LA PELVIS

"finalizada la incapacidad debe retornar sus actividades laborales ya que no se encuentra sujeto a la próxima cita de control "

Julian Andres Vasquez Bautista MEDICO GENERAL

Registro_Medico 126207 No_Documento 1075314201

Scanned with CamScanner

URGENCIAS CLÍNICAS AMBULATORIO
No. OC17010215

FECHA Y HORA DE SOLICITUD:2026-03-09 07:41:50

compensar | salud

NO. AUTORIZACIÓN: PACIENTE:
TEANY RIOS LOZADA EPISODIO:
81699002
EDAD:28 A
ASEGURADORA PLAN: COMPENSAR -PC
UNIDAD MÉDICA:Cruz Roja Av 68
VIGENCIA: VIGENCIA DESDE: 09/03/2026 HASTA: 11/03/2026
DIAGNÓSTICOS:
OBSERVACIONES: DOLOR PERSISTENTE

PRIORIDAD:001
TIPO DE IDENTIFICACIÓN: CC
SEXO: Femenino

REMITE: SUBA ASMEDAN
IDENTIFICACIÓN:1078371621
TIPO DE PACIENTE:Cat. A: Cotizante
TIPO DE ATENCIÓN: Ambulatorio
CAUSA EXTERNA: Pro. Manten Ind
UE: C401

Código CUPS	Descripción	LAT.	Cantidad	Fecha Preferente
871040	INCAPACIDAD MÉDICA O LICENCIA	SIN	0001	

Modalidad Atención: Ambulatorio

Tipo Incapacidad: Inicial

Clase Incapacidad: Urgencia

Numero de Incapacidad; 2525630

Fecha de Registro; 09/03/20206

Hora de Registro; 10:15:20

Inicio Incapacidad: 09/03/2026

Fin Incapacidad: 11/03/2026

Días de Incapacidad: 3

Diagnóstico Principal
M54.5

Diagnósticos Relacionados

Observaciones:
Dolor en zona lumbar por malas fuerzas

Firma:
CC:
Especialidad:

Firma: ROA MUÑOZ VALENTINA
CC: 1233696773
Especialidad: MEDICINA GENERAL

FOR-CON-035 Versión 1

VIGILADO Supersubsidio

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Las Flores CONTRATO: 9166 FECHA: 11-03-2026

Profesional Responsable del jardín infantil	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a primera infancia	Auxiliar Administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	/	13	3	1	3	3	24

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Luisa Torres Sandoval	1015462889	Profesional responsable del Jardin infantil	Licenciada en inglés	3208290297	Luisa Torres
2	Jennyth Arcelia Llanos Prieto	1019072797	Profesional en atención a primera infancia	Lic. Pedagogia Infantil	3204412388	Jenny Llanos
3	Adriana Milena Llanos Soto	52291934	Profesional en atención a primera infancia	Lic. Preescolar	3103091681	Adriana Llanos
4	Dayanna Caicedo Florez	1233891289	Profesional atención a primera infancia	Lic. Pedagogia Infantil	3123004880	Dayanna C.
5	Claudia Patricia Vargas N	1033691524	Profesional en atención a la Primera Infancia	Lic. Ed. Preescolar	3188176650	
6	Ruth Marina Trujillo Tolero	52918.925	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Lic Pedagogia Infantil	3138600170	
7	ERICA GONZALEZ.	1018 753 032	Profesional en Atención a Primera Infancia	Lic Pedagogia Infantil	3152784610	
8	Angie Gonzalez Lotero	1014205873	Profesional en atención a Primera Infancia	Lic Educación Preescolar	3112195136	Angie Gonzalez
9	Adriana Del Pilar Rodriguez Becerra	52'321225	Profesional en atención a primera infancia	Lic Pedagogia Infantil	3007654663	Adriana Rodriguez
10	Livia Enyd Rios Losada	1075215826	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Edu. Preescolar	3102646520	Livia Rios
11	Sulma Yaileu Niño Niño	1056552983	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Edu. Pedagogia Infantil	3224284182	Sulma Niño
12	Jolleth Daniela Uchoa	1007474148	Auxiliar de atención a la Primera Infancia	Lic Edu Pedagogia Infantil	3246853918	
13	Yailenis Aguilar Pabon	1077425270	Auxiliar atencion Primera Infancia	Lic. Pedagogia Infantil	3004917714	Yailenis A.
14	Yuliana Portilla	1015412443.	Auxiliar Administrativo	Bachiller	3144922698	
15	Blanca Lucia Bernal	1049794678.	Aux Servicios generales	Primaria.	3123388294	
16	Emelixa Herrera	1051662643	Aux Servicios generales	Bachiller	3112663238	Emelixa H
17	Yuleidys Sierra.	1069285758	Aux Servicios generales	Bachiller	3113314410	Yuleidys S.
18	Willard Angulo Rios	1003753445	Manipulos	Estudiante.	3208	
19	Yeidy Evelyn Rios	1003053004	M. Alimentos	Bachiller	3123254995	Yeidy R.
20	Sandra Milena Ordoñez	52810601	M. Alimentos	Bachiller	3016910624	Sandra O.
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner